FATM-228-25

Bogotá, 14 de agosto de 2025

Señores
Orquesta Filarmónica de Bogotá

Ref: Certificación Aporte

De acuerdo con su solicitud, atentamente nos permitimos certificar que las personas relacionadas hacen parte del aporte de la Fatm al Convenio 503 2025 de julio de 2025:

Nombre de la persona	Perfil Rol	Actividades a desempeñar en la ejecución del proyecto	Dedicación	Aporte Julio
Yaneth Suarez	Subdirector General	Ejercer la representación legal judicial y extrajudicial de la Fundación y dirigir sus actividades según los estatutos y las orientaciones dadas por la Dirección General y la Junta Directiva.	10%	3.075.895
		Dirigir y supervisar la actividad contractual de la Entidad (Plan de Contratación), de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia y las directrices que imparta la Dirección General.		
		Desarrollar proyectos especiales de sostenimiento y desarrollo de la Fundación.		
María Victoria Muñoz Murcia	Coordinador administrativo y financiero	Ejecutar y evaluar políticas, normas y procedimientos para la eficiente administración de los recursos a cargo, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre cada uno de ellos.	15%	2.775.825
		Liderar y coordinar con el equipo de trabajo, el seguimiento a la ejecución y cumplimiento estricto del presupuesto aprobado, velando por la sostenibilidad financiera de la entidad.		
		Coordinar y responder por el cumplimiento idóneo de todas las obligaciones tributarias de la Entidad: declaraciones de renta, impuestos, tasas, contribuciones.		
Leidy Mauren Reyes	Profesional de Apoyo	Presentar informes periódicos y resultados de indicadores de gestión con relación a las actividades desarrolladas.	29%	2.873.817
		Revisar y aprobar las órdenes de pago, previa revisión de la liquidación de impuestos correspondiente y de las cuentas que afectan los registros contables.		
		Coordinar y supervisar los flujos de caja.		

Olga Lucia Beltrán Nieto	Coordinación Asuntos Legale	Representar y defender los intereses de la Fundación en el ámbito legal ante cualquier Entidad que así lo estime previo otorgamiento de poder por parte del representante legal de la Fundación.	15%	2.120.320
		Realizar el respectivo seguimiento de la documentación y permisos de ley correspondientes para el funcionamiento y de los espectáculos a realizarse en las instalaciones de los Teatros.		
		Asesorar a la Entidad en los aspectos relacionados con el trámite legal de los contratos a suscribir y suscritos.		
		Subtotal		**10.845.857**
		Uso de sala		62.000.000
		Subtotal		**62.000.000**
		Total Aporte FATM		**72.845.857**

Cordialmente,

CAROLINA RANGEL PEREIRA
Coordinadora de Gestión Administrativa y Financiera
C.C. 37.514.855